



සී/ස අධ්‍යාපන සේවානියුක්තිකයින්ගේ සමුපකාර සකසුරුවම්කම සහ ණයදෙන සම්භීය **තනතුරු පුරප්පාඩු**

සී/ස අධ්‍යාපන සේවානියුක්තිකයින්ගේ සමුපකාර සකසුරුවම්කම සහ ණයදෙන සම්භීය දිවයිනේ අධ්‍යාපන සේවයේ තියුණු වූවන්ගේ සාමාජිකත්වයෙන් සැදුම්ලත් සමුපකාර සම්භීය පතක යටතේ ලියාපදිංචි කර ඇති සකසුරුවම්කම සහ ණය ගනුදෙනු පිළිබඳව ක්‍රියාකරනු ලබන සමුපකාර සම්භීයකි.

මෙම සම්භීයයේ පුරප්පාඩු වී ඇති තිනි ටීමර්ගත නිලධාරී, පුහුණු කිරීමේ නිලධාරී, කාර්මික නිලධාරී, කාර්මික ශිල්පී, කාර්යාල කාර්ය සහයක, කමිකරු හා රියදුරු යන තනතුරු සඳහා කුසලතා පූර්ණ උද්යෝගිමත් සහ කැපවීමෙන් යුතුව වැඩ කිරීමේ හැකියාව ඇති අදාළ සුදුසුකම් සැපිරූ අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

නීති හා විමර්ශන නිලධාරී - E.3.2.1 (විධායක ශ්‍රේණිය III වන පන්තිය)

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 01 - ප්‍රධාන කාර්යාලය
සුදුසුකම්

- තිනිඟුයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම සමග තිනි ක්‍ෂේත්‍රයේ වසර 02ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම

හෝ

- පිලිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් තිනිය විෂයක් ලෙස ඇතුළත් උපාධිය සමග සමුපකාර ක්‍ෂේත්‍රයේ තිනි කටයුතු පිළිබඳව වසර 5 ක පළපුරුද්ද.

වැටුප් පරිමාණය : 29,900-475X10-500X10-39,650

ඉහත මාසික වැටුපට අමතරව රු.17,800/- ක ජීවන වියදම් දීමනාව සහ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත දීමනා ගිණි වේ.

පුහුණු කිරීමේ නිලධාරී - E.3.2.1 (විධායක ශ්‍රේණිය III වන පන්තිය)

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 01 - ප්‍රධාන කාර්යාලය

- පිලිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක මානව සම්පත් / කළමනාකරණය / සමාජ විද්‍යා යන ක්‍ෂේත්‍රයේ උපාධියක් සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක පුහුණු කිරීමේ ක්‍ෂේත්‍රයේ වසරක පළපුරුද්ද

හෝ

- පොල්ගොල්ල ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ ධීප්ලේමාව සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික ආයතනයක පුහුණු කිරීමේ ක්‍ෂේත්‍රයේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද

හෝ

- ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ සමුපකාර සංවර්ධන උසස් පෙළ සමග පිලිගත් වාණිජ / කාර්මික පුහුණු කිරීමේ ක්‍ෂේත්‍රයේ වසර 06 ක පළපුරුද්ද

වැටුප් පරිමාණය: මාසික 29,900-475X10-500X10-39,650/-

ඉහත මාසික වැටුපට අමතරව රු.17,800/- ක ජීවන වියදම් දීමනාව සහ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත දීමනා ගිණි වේ.

කාර්මික නිලධාරී - E.3.3 (විධායක ශ්‍රේණිය III වන පන්තිය)

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 01 - ප්‍රධාන කාර්යාලය
සුදුසුකම්

ජාතික ආධුනිකත්ව මණ්ඩලය / කාර්මික විද්‍යාලය / රජය පිලිගත් විද්‍යාලයක කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කිරීම හා පිලිගත් ආයතනයක අදාළ ක්‍ෂේත්‍රයේ වසරක පළපුරුද්ද

වැටුප් පරිමාණය: මාසික 28,700-425X10-450X10-37,450/-

ඉහත මාසික වැටුපට අමතරව රු.17,800/- ක ජීවන වියදම් දීමනාව සහ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත දීමනා ගිණි වේ.

කාර්මික ශිල්පී - 0.1 (මෙහෙයුම් ශ්‍රේණිය III වන පන්තිය)

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 02 - ප්‍රධාන කාර්යාලය
සුදුසුකම්

- ජාතික ආධුනිකත්ව මණ්ඩලය / කාර්මික විද්‍යාලය / රජයේ පිලිගත් විද්‍යාලයක කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ ක්‍ෂේත්‍රයට අදාළ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කිරීම හා පිලිගත් ආයතනයක කාර්මික ශිල්පී තනතුරේ වසරක පළපුරුද්ද

හෝ

- අ.පො.ස. උසස් පෙළ සාමාර්ථය සමග පිලිගත් ආයතනයක කාර්මික ශිල්පී තනතුරේ වසර 2 ක පළපුරුද්ද

වැටුප් පරිමාණය: මාසික 21,700-250X10-275X10-26,950/-

ඉහත මාසික වැටුපට අමතරව රු.17,800/- ක ජීවන වියදම් දීමනාව සහ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත දීමනා ගිණි වේ.

කාර්යාල කාර්ය සහයක - S.1.1 (සහාය ශ්‍රේණිය-තාක්ෂික මට්ටම - II පන්තිය)

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 11
සුදුසුකම්

- දෙවරකට තොවැඩි වාර ගණනකදී ගණිතය සහ භාෂාවට සාමාර්ථ සමග අ.පො.ස.සා/පෙළ විෂයයන් 06 කින් සමත්වීම

වැටුප් පරිමාණය : මාසික 18,600 190X 10-200X10 - 22,500/-

ඉහත මාසික වැටුපට අමතරව රු.17,800/- ක ජීවන වියදම් දීමනාව සහ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත දීමනා ගිණි වේ.

කමිකරු -S.2.1 (සහාය ශ්‍රේණිය- ද්විතීයික මට්ටම II වන පන්තිය)

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 24
සුදුසුකම්

- 8 ශ්‍රේණිය සමත්වීම.

වැටුප් පරිමාණය: මාසික 18,000-170X10-185X10-21,550/-

ඉහත මාසික වැටුපට අමතරව රු.17,800/- ක ජීවන වියදම් දීමනාව සහ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත දීමනා ගිණි වේ.

රියදුරු - S.1. (සහාය ශ්‍රේණිය - තාක්ෂික මට්ටම - II වන පන්තිය)

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව - 01 - ප්‍රධාන කාර්යාලය
සුදුසුකම්

අ.පො.ස. සා/පෙළ විෂයන් 6 කින් සමත්වීම සමග වසර 03 ක් පැරණි බර වාහන රියදුරු බලපත්‍රය සහිතව රියදුරෙකු වශයෙන් වසර 03 ක පළපුරුද්ද.

වැටුප් පරිමාණය : මාසික 18,600-190X10-200X10-22,500/=

ඉහත මාසික වැටුපට අමතරව රු.17,800/- ක ජීවන වියදම් දීමනාව සහ සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත දීමනා ගිණි වේ.

- නොදු කොන්දේසි**
- අයදුම්කරුවන් වයස අවු.18 න් 45 න් අතර විය යුතුය.
 - ජීවදත්ත සහිත සියලුම අධ්‍යාපනික හා වෘත්තීය සුදුසුකම්, පළපුරුද්ද ඇතුළත්ව නමා විසින්ම සකස් කළ අයදුම්පත්‍රයක් මගින් ඉල්ලුම් කළ යුතු අතර, දැනටමත් ඔබ සමුපකාර සම්භීයක සේවය කරයි නම් අදාළ අයදුම් පත්‍රය එම සමුපකාර සම්භීය මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - මෙම තනතුර විශ්‍රාම වැටුප් රහිත වන අතර, නෝරාගනු ලබන අයගේ වැටුපෙන් 10% ක්ද, ආයතනයෙන් 15% ක්ද සමග සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට බැරකරනු ඇත.
 - සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් නෝරාගනු ලබන අතර, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ.
 - කාර්යාල කාර්ය සහයක හා කමිකරු යන තනතුරු සඳහා නෝරා ගනු ලබන අය සම්භීයේ ඕනෑම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයක සේවය කිරීම සඳහා එකඟ විය යුතුය.
 - නමාගේ අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්, පළපුරුද්ද දැක්වෙන සහතිකවල පිටපත්ද, උප්පැත්ත සහතිකය සහ ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්ද සමග අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරන තනතුර සඳහන් කර 2024-03-28 දින දහවල් 12.00ට පෙර පහත සඳහන් ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක් එවිය යුතුය.

ප්‍රධාන සහායක
සී/ස අධ්‍යාපන සේවා නියුක්තිකයින්ගේ සමුපකාර සකසුරුවම්කම සහ ණයදෙන සම්භීය,
අංක 294, ගාලු පාර, කොළඹ 03.
දුරකථන අංකය : 011 2370717 ෆැක්ස් : 0112577475