



සආ

සීමාසහිත රාජ්‍ය සේවා සමුපකාර ණයදීමේ හා ඉතිරි කිරීමේ සමිතිය

රැකියා ඇඹරණ

තනතුර : කාර්යාල කාර්ය සහායක - II ශ්‍රේණිය

වැටුප් පරිමාණය: 18,600-190X10-200X10-22,500 (ඒවක වියදම් දීමනා ඇතුළුව
වෙනත් දීමනා රු.26,300.00ක් වැටුපට එකතුවේ.)

වයස් සීමාව : අවු 18-45 දක්වා

තනතුරට බඳවා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්

සුදුසුකම් :

01. දෙවරකට තොවැටි වාර ගණකකදී ගණිතය සහ භාෂාවට සාමාර්ථ සමග අ.පො.ස. සා/පෙළ විෂයයන් 06 කින් සමන්විත
02. ස්ථීර පදිංචිය බස්නාහිර පළාත තුළ විය යුතුය.

අයදුම්පත් 2024 පෙබරවාරි 24 වන දිනට පෙර

සභාපති, සී/ස රාජ්‍ය සේවා සමුපකාර ණයදීමේ හා ඉතිරි කිරීමේ සමිතිය,

අංක : 19, සෝන්ඩර්ස් පෙදෙස, කොළඹ 12 යන ලිපිනයට

ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "කාර්යාල කාර්ය සහායක - II ශ්‍රේණිය තනතුරට බඳවා ගැනීම"
යනුවෙන් සඳහන් කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවන මෙන් දැන්වේ.