

ආබාණ්ඩු

අප සමාගමේ ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් හා අවශ්‍යතාවයන් සපුරන ලද උද්යෝගමත් තරුණ අයදුම්කරුවන් කැඳවනු ලැබේ.

මුද්‍රණ අස්තමේන්තුකරු

POST OF ESTIMATOR - PRINTING

අයදුම්කරුවන්

- අ.පො. ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) ගණිතය, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඇතුළුව විෂයන් 06ක් සමත්විය යුතුය
- අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) ගණිතය/වාණිජ අංශයෙන් විෂයන් 03 ඇතුළුව සමත් විය යුතුය
- මුද්‍රණ අංශයේ පිරිවැය සහ ඇස්තමේන්තු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය (SLIOP) හෝ රජයේ පිළිගත් මුද්‍රණ පුහුණු ආයතනයකින් සහතික පත්‍රයක් තිබිය යුතුය
- අවම වශයෙන් මුද්‍රණ අංශයේ ඇස්තමේන්තු කිරීමේ වසර 02ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතුය

රාජකාරිමය වගකීම්

- ඇස්තමේන්තු සහ මිල ගණන් සකස් කිරීම (Estimates) Quotations)
- පිරිවැය ගිණුම්කරණ කුසලතාව
- ටෙන්ඩර් ලේඛන සකස් කිරීම සහ දිනපතා පුවත්පත් ටෙන්ඩර් පරීක්ෂා කිරීම
- මුද්‍රණ කාර්යයන් ඇස්තමේන්තු කිරීම සඳහා වගකිව යුතුවේ

වයස-අවුරුදු 50ට අඩු විය යුතුය | වැටුප - සාකච්ඡා කරගත හැක

අයදුම්පත් විද්‍යුත් තැපෑලෙන් හෝ තැපෑලේ මගින් මෙම දැන්වීම පළවූ දින සිට දින 07ක් ඇතුළත පහත ලිපිනයට එවන්න

careers@lakehouse.lk



හිඟේජ් සාමාන්‍යධිකාරී-මානව සම්පත් හා පරිපාලන
ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම
අංක 35, ඩී.ආර්. විජේවර්ධන මාවත, කොළඹ - 10